

Planungsbogen einer Vorlesung aus dem Fachbereich Informatik

Kompetenzziele: Die Studierenden können...

- Automatische Textkorrekturen in der Struktur der Vorlesung verorten und erläutern.
- Einfache Methoden zur Erzeugung von Kandidaten für die Rechtschreibkorrektur erklären.
- Den Algorithmus zum Ermitteln der minimalen Editdistanz erläutern und anwenden
- Grundlegende Ansätze der automatischen Grammatik- und Stilkorrektur benennen und voneinander abgrenzen.

Zeit/ Dauer	Thema	Lernziele / Studierende können...	Didaktische Methoden	Didaktisches Ziel	Medien
11.40 h 5'	Organisatorisches, Anknüpfung an letzte Vorlesung	<ul style="list-style-type: none"> • bereits Gelerntes wiedergeben. • Automatische Textkorrektur in der Struktur der Vorlesung verorten. 	Impulsfrage, Frage ins Plenum	<ul style="list-style-type: none"> • Aufmerksamkeit und inhaltlichen Kontext herstellen • Orientierung geben 	Folie mit Schau- bild
11.45 h 10'	Themenblock 1: Motivation und Fehlertypen	<ul style="list-style-type: none"> • Fehlertypen unterschieden und Beispiele geben. • Motivation für automatische Textkorrektur erläutern. 	Vortrag durch Dozent	<ul style="list-style-type: none"> • Wissensvermittlung 	Folien
11.55 h 5'	Pause für Fragen	–	Pause	<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholen • Probleme klären 	–
12.00 h 20'	Themenblock 2: Editdistanz	<ul style="list-style-type: none"> • Einfache Methoden zur Erzeugung von Kandidaten für die Rechtschreibkorrektur erklären. • Den Algorithmus zum Ermitteln der minimalen Editdistanz erläutern und anwenden. 	Vortrag durch Dozent	<ul style="list-style-type: none"> • Wissensvermittlung • Methodenvermittlung 	Folien, z. Tl. Tafelbild
12.20 h 10'	Übungsaufgabe zur minimalen Editdistanz	<ul style="list-style-type: none"> • den Algorithmus auf neue Beispiele übertragen. 	Aktiv-Stopp	<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholen • Aktiv-Pause 	Folie mit Aufgabe
12.30 h 15'	Themenblock 3: Noisy Channel Model	<ul style="list-style-type: none"> • Das Noisy Channel Model erklären und Anwendungsgebiete benennen. • Kernighans Rechtschreibkorrekturmethode erläutern und anwenden. • Offene Fragen der automatischen Rechtschreibkorrektur benennen und kritisch 	Vortrag durch Dozent	<ul style="list-style-type: none"> • Wissensvermittlung • Methodenvermittlung 	Folien, z. Tl. Tafelbild

		bewerten.			
12.45 h 5'	Pause für Fragen	–	Pause	<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholen • Probleme klären 	–
12.50 h 15'	Themenblock 4: Grammatik- und Stilkorrektur	<ul style="list-style-type: none"> • Grundlegende Ansätze der automatischen Grammatik- und Stilkorrektur benennen und voneinander abgrenzen. 	Vortrag durch Dozent	<ul style="list-style-type: none"> • Wissensvermittlung 	Folien
13.05 h 5'	Take-Home Message, Überleitung auf Übungsstunde	<ul style="list-style-type: none"> • das Gelernte wiedergeben und in einen Zusammenhang bringen. 	Impulsfrage, Gespräch	<ul style="list-style-type: none"> • Ausstieg • Wiederholen • Probleme klären 	–
13.10 h	Ende				